

Vorgaben für die Erstellung von PR-Kurzfassungen

Vor Beginn der eigentlichen Arbeiten zu einem bewilligten Projekt, ist die Zusendung von PR-Kurzfassungen in Deutsch und in Englisch für die Öffentlichkeitsarbeit des FWF notwendig.

Bitte beachten Sie, dass sowohl die deutsche und englische PR-Kurzfassung sowie die Bewilligungssumme und in Folge die PR-Kurzfassungen des Projektendberichtes auf der Website des FWF veröffentlicht werden. Daher sollte darauf geachtet werden, dass die Inhalte dieser Kurzfassungen so gestaltet sind, dass berechnigte Interessen der Geheimhaltung aus Gründen der Landesverteidigung und des Patentrechts gewahrt und Geschäftsgeheimnisse zweckmäßig geschützt bleiben.

Die PR-Kurzfassung für die Öffentlichkeitsarbeit ist sowohl in Deutsch als auch in Englisch auf je max. einer DIN A4 Seite mit je max. 3000 Zeichen inkl. Leerzeichen ohne Anführung des Projekttitels zu erstellen. Es dürfen keine Sonderzeichen, Abbildungen, Tabellen, Fußnoten, farbliche Kennzeichnungen/Markierungen etc. verwendet werden.

Die PR-Kurzfassung soll das Forschungsvorhaben für Laien gut verständlich (zur Orientierung: geeignet für 14-Jährige) und unter Verwendung möglichst weniger Fachausdrücke kommunizieren. Es darf keinesfalls eine Kopie der bereits vorhandenen wissenschaftlichen Abstracts des Projekts sein!

Die PR-Kurzfassungen sind als Word-Dokumente (.docx) elektronisch bevorzugt über Elane als Zusatzantrag (inklusive Änderungen und Nachreichungen) oder per E-Mail an die im jeweiligen Förderungsvertrag angeführten ProjektbetreuerInnen im FWF vor Retournierung des unterschriebenen Förderungsvertrages zu senden.