

Checkliste für einen Letter of Intent „Clusters of Excellence“

Der komplette Antrag ist in englischer Sprache über das elektronische Antragsportal des FWF <https://elane.fwf.ac.at> einzureichen. Bitte beachten Sie für die korrekte Beantragung jedenfalls die Ausführungen und Vorgaben in den [Antragsrichtlinien](#) zum Letter of Intent „Clusters of Excellence“.

I. elane: Formulare

Verpflichtend auszufüllen von der Koordinatorin / vom Koordinator

(Alle verpflichtenden Formulare sind in elane mit * gekennzeichnet.)

- Zuordnung Forschungsstätte* – Wird einmal mit den entsprechenden Daten der Trägerforschungsstätte ausgefüllt.
- Kontaktformular* – Wird einmal mit den entsprechenden Kontaktdaten der Koordinatorin / des Koordinators sowie der Trägerforschungsstätte ausgefüllt. Hier können als (administrative) Kontaktpersonen an der Forschungsstätte für die Antrags- und Einreichphase bzw. die Entscheidungsphase jeweils unterschiedliche Personen angegeben werden.
- Antragsformular* – Wird einmal mit den entsprechenden Daten der Trägerforschungsstätte ausgefüllt. Als Vorprojekt(e) bitte nur Projekte anführen, die eine unmittelbare Fortsetzung eines oder mehrerer FWF-Projekte (z. B. SFB, FG) darstellen.
- Programmspezifische Daten* – Für jedes bereits bekannte Mitglied des Board of Directors (BOD) muss ein Formular hinzugefügt und ausgefüllt werden.
- Wissenschaftliches Abstract* (max. 3.000 Zeichen inkl. Leerzeichen und Überschriften)

II. elane: hochzuladende Anhänge

Verpflichtend hochzuladen als separate Dateien

- CV Coordinator.pdf* – Wissenschaftlicher Lebenslauf und Beschreibung der bisherigen Forschungsleistung der Koordinatorin / des Koordinators [nach FWF-Standard](#).
- CV Researchers (BOD).pdf* – Wissenschaftliche Lebensläufe und Beschreibung der bisherigen Forschungsleistung aller zum Zeitpunkt der Einreichung bekannten Mitglieder des BOD [nach FWF-Standard](#). Für jedes Mitglied des BOD kann ein Anhang hinzugefügt werden, um das CV separat hochzuladen.
- Template.pdf* – In dieser Datei müssen die Projektbeschreibung samt Literaturverzeichnis, die geschätzten benötigten Finanzmittel, ggf. eine Ausschlussliste von Gutachter/inne/n sowie internationale Kooperationspartner/innen auf Basis

eines Templates enthalten sein. Das Template als rtf-Vorlage findet sich [hier](#).

Die Projektbeschreibung (max. 5 Seiten) muss auf folgende Aspekte eingehen:

- Beschreibung des Forschungsfeldes
- Internationaler Forschungsstand und bisherige Forschungsleistung des Konsortiums in diesem Feld
- Forschungsziele
- Geplante Forschungsansätze
- Mehrwert für die beteiligten Institutionen und durch die Kooperation im Cluster entstehende Synergien
- Verzeichnis der im LOI zitierten Literatur auf max. 1 Seite

Im LOI-Template werden darüber hinaus die folgenden Informationen abgefragt:

- Geschätzte benötigte Finanzmittel, aufgeschlüsselt nach
 - beim FWF beantragten Förderungsmitteln
 - Eigenleistung der beteiligten Forschungsstätten
 - Ggf. Ausschlussliste von Gutachter/inne/n
 - Internationale Kooperationspartner/innen
- Publication lists.pdf* – Liste aller veröffentlichten Publikationen der letzten fünf Jahre (nach [FWF-Standard](#)) der Mitglieder des BOD, für die auch ein wissenschaftlicher Lebenslauf beigelegt wird (in einem PDF-Dokument zusammengeführt).
- Consent partner research institution.pdf* – (Formlose) Einverständniserklärung zur Beantragung eines COE der Partnerforschungsstätten (unterschrieben von der Leitung der Partnerforschungsstätte und eingescannt; max. 1 Seite pro Schreiben). Für jede Erklärung kann ein Anhang hinzugefügt werden, um das Dokument separat hochzuladen.
- Key researchers.pdf* – Liste aller bereits bekannten Forscher/innen (Key Researchers) (Name, Vorname, Forschungsstätte, E-Mail-Adresse).
- Allgemeiner Anhang.pdf*